

Projekt**Umowa nr
w sprawie wykonania robót budowlanych**

zawarta **dnia** **roku** w Jarocinie (zwana dalej „Umową”) w rezultacie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego nr WID.271.1.....2026: „Termomodernizacja budynków Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki” przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej „PZP, pomiędzy:

Gminą Jarocin z siedzibą w Jarocinie przy ul. Al. Niepodległości 10, 63-200 Jarocin, posiadającą numer NIP: 617-00-06-401 i numer REGON: 250854702, reprezentowaną przez:

..... - działającego na podstawie upoważnienia Burmistrza Jarocina nr
z dnia,

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”
przy kontrasygnacie:

..... –,
a

.....
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”,
o następującej treści:

§ 1 Zakres Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynku pawilonu niskiego oraz budynku pawilonu wysokiego Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki wraz z innymi pracami modernizacyjnymi**, które zostaną zrealizowane w ramach zadania budżetowego pn. **„Termomodernizacja budynków Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki”**.
2. Realizacja przedmiotu Umowy obejmuje roboty budowlane w zlokalizowanym przy ul. Kościuszki 25 w Jarocinie:
 - 1) budynku pawilonu niskiego Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 2) budynku pawilonu wysokiego Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki,

- 3) piwnicy budynku Szkoły Podstawowej nr 2 im. Królowej Jadwigi.
3. **Realizacja przedmiotu Umowy jest dofinansowana na podstawie zawartej pomiędzy Gminą Jarocin a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego nr KPOD.03.05-IW.04-0145/24 – przedsięwzięcie pn.: „Termomodernizacja budynków Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki” w ramach Inwestycji: B1.1.3. Termomodernizacja instytucji edukacyjnych Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.**
4. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z załączonymi do SWZ w postępowaniu przetargowym nw. dokumentami:
- 1) dokumentacją projektową, zwaną dalej „Dokumentacją projektową” obejmującą projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny wykonawczy branży konstrukcyjno – budowlanej, projekt techniczny wykonawczy- instalacje elektryczne wraz z projektem technicznym wykonawczym instalacji fotowoltaicznej, projekt techniczny branży sanitarnej opracowane dla termomodernizacji budynków Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki,
 - 2) przedmiarami robót budowlanych (przy czym z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia przedmiary mają charakter pomocniczy i wykonawca nie może ograniczać zakresu prac wynikających z Dokumentacji projektowej),
 - 3) Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z pytaniami i modyfikacjami- jeżeli wystąpią (zwaną dalej „SWZ”),
 - 4) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót (zwaną dalej „STWiOR”),
 - 5) ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu przetargowym.
5. Dokumenty i opracowania wskazane w powyższym ustępie 4, będące przedmiotem postępowania przetargowego, stanowią integralną część niniejszej Umowy, przy czym nie stanowią załączników do Umowy.
6. Niniejsza Umowa przewiduje możliwość zwiększenia zakresu prac wchodzących w skład zadania inwestycyjnego zgodnie z §12 niniejszej Umowy, w szczególności robót budowlanych nieprzewidzianych w Dokumentacji projektowej załączonej do postępowania przetargowego, a których wykonanie jest konieczne dla realizacji całości zadania, za zgodą Zamawiającego, co zostanie potwierdzone przez strony Umowy na podstawie Protokołu konieczności (zwanego dalej „Protokołem Konieczności”). Udzielenie zamówienia dodatkowego może nastąpić wyłącznie w przypadku spełnienia warunków określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 PZP, z uwzględnieniem zasad wskazanych w tym przepisie.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane:

- a) niewyszczególnione w przedmiarze robót a konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją projektową,
- b) nieuwjęte w Dokumentacji projektowej i nieprzewidzianych w przedmiarze robót budowlanych, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
- c) zamienne, zaniechane oraz dodatkowe,

co nie wymaga zawarcia odrębnej umowy i nastąpi na podstawie Protokołu Konieczności. Przy czym za prace ujęte w Dokumentacji projektowej, które nie ujęto w przedmiarze robót nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Procedura i zasady dotyczące sporządzenia Protokołu Konieczności i załączników do niego oraz aneksu zawieranego w oparciu o jego zapisy zostały przedstawione w § 3 ust. 10-16 Umowy. Przez inspektora nadzoru inwestorskiego (zwanego dalej „Inspektorem Nadzoru”) należy rozumieć osobę (lub osoby- w przypadku powierzenia pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego z podziałem na branże) pełniącą w imieniu Zamawiającego funkcję, której obowiązki i uprawnienia zostały określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 524). Przez kierownika budowy (zwanego dalej „Kierownikiem budowy”) należy rozumieć osobę, której uprawnienia i obowiązki zostały określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 524).

- 8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów i urządzeń własnych (zakupionych/ wytworzonych przez Wykonawcę), fabrycznie nowych i wolnych od wad fizycznych i prawnych, odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie przy uwzględnieniu zasady DNSH wskazanej w §4A Umowy.

§ 2 Terminy realizacji Umowy

- 1. Strony ustalają poniższe terminy realizacji:
 - 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy nastąpi w dniu podpisania Umowy,
 - 2) przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od złożonego wniosku Wykonawcy o przekazanie placu budowy, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić o przekazanie placu budowy w ciągu 10 dni od podpisania Umowy.
- 2. **Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie do dnia 19 października 2026r. z zastrzeżeniem postanowień ust. 5-6 niniejszego paragrafu.**
- 3. Termin określony w ust. 2 powyżej jest podyktowany terminem realizacji prac wskazanych w umowie o dofinansowanie, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy.

4. Za datę zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego z zastrzeżeniem zapisów § 10 ust. 3 odnoszącego się do postanowień § 10 ust. 5.

5. **Prace należy prowadzić wg poniższego harmonogramu:**

1) prace w piwnicy budynku Szkoły Podstawowej nr 2: od 27 czerwca 2026 r. do 24 sierpnia 2026 r.,

2) prace w pawilonie niskim: od 20 czerwca 2026 r. do 24 sierpnia 2026 r.,

3) prace w pawilonie wysokim: od przekazania placu budowy do końca terminu realizacji Umowy.

W przypadku podpisania Umowy po datach rozpoczęcia robót wskazanych w punkcie 1 i 2 powyżej, data początkowa staje się bezprzedmiotowa i można będzie prowadzić roboty budowlane niezwłocznie po przekazaniu placu budowy.

6. Wykonawca po wykonaniu prac w pomieszczeniach, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2 powyżej, w terminie wskazanym w tych punktach, zobowiązany jest zgłosić gotowość do odbioru częściowego. Przy czym zakres przedmiotowego odbioru może zostać powiększony o prace wykonane w innych pomieszczeniach (wg postępu prac), zgodnie z **§ 10 ust. 2 pkt 1).**

7. Zamawiający wskazuje na możliwość dokonania odbioru częściowego, przez co należy również rozumieć możliwość zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 6 powyżej, w sytuacji, gdy na dzień wskazany w ustępie 5 pkt 2 powyżej- jako końcowy- nie będzie wykonane 100% prac zaplanowanych do realizacji w pawilonie niskim pod warunkiem spełnienia poniższych wytycznych:

1) zaawansowanie prac w pawilonie niskim będzie na poziomie nie niższym niż 80% zaplanowanych w tym budynku robót (przy całkowitym zakończeniu prac w pomieszczeniach jednej z dwóch łazienek, które zgodnie z projektem mają być wykonane z pawilonie niskim),

2) Zamawiający wraz z Dyrekcją potwierdzą, że warunki pozwalają na prowadzenie zajęć dla uczniów w tych pomieszczeniach od 1 września 2026 r.

8. W przypadku określonym w ust. 7 powyżej Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 1 września 2026 r. wskazane w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane pozytywne opinie (stanowiska) Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jeżeli będą wymagane przepisami prawa) potwierdzające możliwość prowadzenia zajęć dla uczniów w pomieszczeniach pawilonu niskiego.

9. Postanowienia ust. 7 i 8 powyżej należy również rozumieć jako możliwość zmiany czasu pracy określonego w harmonogramie prowadzonych robót w odniesieniu do pawilonu niskiego przedstawionego w ustępie 5 pkt 2 powyżej.

10. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wskazanej w ust. 7 Wykonawca będzie mógł prowadzić prace w pomieszczeniach pawilonu niskiego po zakończeniu zajęć szkolnych w danym dniu przy czym sale przed rozpoczęciem zajęć dla dzieci w dniu kolejnym będą musiały być doprowadzone przez Wykonawcę do porządku na takim poziomie, aby zajęcia mogły odbywać się w należytych warunkach.
11. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu Umowy.
12. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, aby świadczenie zostało wykonane w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę, chyba że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania świadczenia nie jest niczym zagrożony.

§ 3 Wynagrodzenie. Warunki płatności

1. Ustala się szacunkowe ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy na łączną kwotę brutto **zł (słownie:złotych/100)** - w tym% podatku VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Strony potwierdzają, że Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedłożył Zamawiającemu kosztorys ofertowy (na cenę wskazaną w ofercie przetargowej) sporządzony w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym: Dokumentację projektową, przedmiar robót i kosztorys ofertowy („ślepy”), w którym wskazał ceny jednostkowe, wartości poszczególnych pozycji kosztorysu oraz łączną kwotę zgodną z wartością wskazaną w ofercie przetargowej (dalej zwany jako Kosztorys Ofertowy). Strony potwierdzają, że Kosztorys Ofertowy będzie niezbędny do rozliczenia przedmiotu Umowy, przy czym nie zmienia to ryczałtowego charakteru wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie płatne w następujący sposób:
 - 1) **płatność częściowa**- na podstawie faktury częściowej wystawionej po dokonaniu odbioru częściowego, o którym mowa w § 10 ust. 2 Umowy,
 - 2) **płatność końcowa**- na podstawie faktury końcowej wystawionej po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 10 ust. 5.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT (za płatność częściową oraz płatność końcową) zgodnie z ust. 22 poniżej i postanowieniami § 3A Umowy.

7. Za roboty budowlane wykonane na podstawie postanowień § 1 ust. 7 Umowy, wynagrodzenie zostanie ustalone w stosownym aneksie do Umowy, z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszej Umowie, jednakże wynagrodzenie z tego tytułu nie może być wyższe niż 50% wartości szacunkowej wynagrodzenia ryczałtowego za roboty budowlane podstawowe (tj. przewidziane w Dokumentacji projektowej załączonej do postępowania przetargowego) określone przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy.
8. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać roboty konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Jeżeli konieczność wykonania tych robót wystąpi z winy Wykonawcy, to nie przysługuje mu prawo do otrzymania dodatkowego wynagrodzenia, natomiast w innych przypadkach roboty będą wykonywane za wynagrodzeniem obliczonym z uwzględnieniem zasad określonych w ustępach poniżej.
9. Ostateczna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy (w tym ewentualnych robót dodatkowych/koniecznych/zamiennych) nie przekroczy wynagrodzenia określonego w ust. 1 (z uwzględnieniem ewentualnych aneksów).
10. Wycena za roboty, których konieczność/ potrzeba wykonania została ustanowiona w oparciu o postanowienia §12 Umowy dokonywana będzie wg poniższych zasad:
 - 1) wynagrodzenie za roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy (roboty konieczne/zamienne), które można ustalić w oparciu o istniejące opisy pozycji z Kosztorysu Ofertowego (przedmiaru robót) Wykonawca zobowiązany jest określić w oparciu o ceny jednostkowe z Kosztorysu Ofertowego.
 - 2) wynagrodzenie na roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy nieujęte w Kosztorysie Ofertowym (roboty konieczne/zamienne) rozliczane będą wg następujących zasad:
 - a) jeżeli roboty konieczne, dodatkowe lub zamienne nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z Kosztorysu Ofertowego poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego,
 - b) jeżeli nie można wycenić robót koniecznych, dodatkowych lub zamiennych, przy wykorzystaniu metody wskazanej w punkcie a) powyżej z uwagi na to, że nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym (przedmiarze robót), ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z Kosztorysu Ofertowego

poprzez analogię, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Zamawiającemu,

- c) jeżeli nie można wycenić robót koniecznych, dodatkowych lub zamiennych z zastosowaniem metody, o której mowa w pkt a-b powyżej Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD itp.) dla regionu robót, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana. Przy czym w uzasadnionych przypadkach możliwa jest negocjacja pomiędzy Stronami zmierzająca do obniżenia cen wskazanych w ww. wydawnictwach branżowych.
11. Wynagrodzenie za ewentualne roboty dodatkowe wprowadzone do realizacji Umowy zgodnie z możliwością wskazaną w art. 455 ust. 2 PZP i na warunkach określonych w niniejszej Umowie będzie ustalane zgodnie z zasadami określonymi w ustępie powyżej dla robót koniecznych/zamiennych.
 12. Wynagrodzenie dla przypadków określonych powyżej zostanie ustanowione na podstawie Protokołu Konieczności, w oparciu, o który zostanie sporządzony aneks do Umowy.
 13. Protokół Konieczności winien być sporządzony przez Kierownika budowy, akceptowany przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru oraz podpisywany przez: Kierownika budowy, Inspektora/Inspektorów Nadzoru i Zamawiającego (jako zatwierdzającego) oraz Wykonawcę.
 14. Załącznikiem do Protokołu Konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest kosztorys robót dodatkowych/koniecznych/zaniechanych sporządzony przez Wykonawcę, zatwierdzony przez Kierownika budowy i sprawdzony oraz zaakceptowany przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę będzie budziła wątpliwości Inspektora Nadzoru/Inspektorów Nadzoru lub Zamawiającego Wykonawca wraz z Kierownikiem budowy zobowiązani są do przeprowadzenia negocjacji z Inspektorem Nadzoru/ Inspektorami Nadzoru przy udziale Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od przedstawienia ww. wątpliwości. Negocjacje mogą się odbyć w trakcie bezpośredniego spotkania lub mogą być przeprowadzone elektronicznie, w tym poprzez przysyłanie wiadomości e-mail. Przy wymianie wiadomości drogą e-mail Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do przedłożonych propozycji/ wniosków o wyjaśnienie w ciągu 2 dni roboczych.
 15. Aneks sporządzony na podstawie określonego powyżej Protokołu Konieczności zwiększa wartość szacunkowego wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu (za wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 16 poniżej).

16. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą Umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonania części zamówienia ujętego w Dokumentacji projektowej, którego przedmiot zawarto w przedmiarze robót (Kosztorysie Ofertowym). Podstawą niewykonania części robót, zaniechania robót będzie Protokół Konieczności zaniechania/ niewykonania robót sporządzony wg zasad określonych w ustępach powyżej, który będzie zmniejszał wartość szacunkową wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, co zostanie określone w stosownym aneksie do Umowy. Przy czym Zamawiający gwarantuje realizację Przedmiotu Umowy na poziomie co najmniej 80% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 Umowy w dniu podpisania Umowy. Procent określony w zdaniu poprzedzającym może zostać zmieniony w drodze aneksu do Umowy, za zgodą Stron.
17. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi oryginał protokołu odbioru częściowego bez uwag (potwierdzony przez strony Umowy, w tym Inspektora/Inspektorów Nadzoru).
18. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi oryginał protokołu odbioru końcowego robót bez uwag (potwierdzony przez strony Umowy, w tym Inspektora/Inspektorów Nadzoru), sporządzony po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot Umowy.
19. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
20. Zapłata należności wynikającej z faktury nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
.....
21. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z prawem obowiązującym w dniu wystawiania faktury.
22. Faktura, o których mowa w ust. 6, będzie wystawiona w języku polskim. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP faktura będzie posiadała tłumaczenie na język polski, potwierdzone przez tłumacza przysięgłego.
23. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
24. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
25. Zapłata:

- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
26. Jeżeli rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT będzie inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający może powstrzymać się ze spełnieniem świadczenia pieniężnego określonego na tej fakturze VAT.
 27. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
 28. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, tj. polecenie dokonania przelewu oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
 29. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, dotyczące niniejszej Umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 30. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 29 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonywane na rzecz realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
 31. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 32. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

33. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 32 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

34. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.

35. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

36. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 35 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

37. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 3A KSeF

1. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierały – zgodnie z obowiązującymi wymaganiami KSeF - następujące dane Zamawiającego:

Oznaczenie dla „Podmiot2”	Oznaczenia dla „Podmiot3”
Nazwa: <i>Gmina Jarocin</i>	Nazwa: <i>Urząd Miejski w Jarocinie</i>
NIP Nabywcy: 6170006401	NIP Odbiorcy: 6172186235
Adres Nabywcy: Al. Niepodległości 10	Adres Odbiorcy: Al. Niepodległości 10

63-200 Jarocin	63-200 Jarocin
----------------	----------------

**przy czym JST występuje tutaj jako Odbiorca – Podmiot3.*

2. Za dzień doręczenia faktury KSeF przyjmuje się dzień nadania numeru identyfikującego fakturę (dalej: „**numer KSeF**”), pod warunkiem spełniania wymogów z ust. 1.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że faktury niezgodne z wymogami ust. 1 nie stanowią podstawy do rozpoczęcia biegu terminu płatności.
4. Strony postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej z naruszeniem zasad określonych w ust. 1, termin płatności nie rozpoczyna biegu do dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej spełniającej te zasady oraz jej skutecznego doręczenia Zamawiającemu na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
5. Faktura ustrukturyzowana zawiera również oznaczenie roli Podmiotu3 jako Odbiorcy faktury. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w terminie **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej, przy czym przyjmuje się, że dniem doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu jest dzień nadania jej w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego fakturę (**numer KSeF**), pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.
6. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz nadaniu jej numeru identyfikującego w **KSeF** wystąpi niedostępność **KSeF**, awaria **KSeF** termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega przedłużeniu o okres niedostępności **KSeF**, przy czym okres ten zaokrągla się w górę do pełnego dnia kalendarzowego.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, uniemożliwiających Wykonawcy wystawienie i doręczenie faktury przy użyciu **KSeF**, o których mowa w ust. 7 faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich okoliczności. W przypadku wystąpienia niniejszych okoliczności faktury (wizualizacje faktur) doręczane będą na adres poczty elektronicznej (e-mail): bom@jarocin.pl
9. Termin płatności w odniesieniu faktur, o których mowa w ust. 8 liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury (wizualizacji faktury) na wskazany adres poczty elektronicznej, pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 1. W przypadku braku tych danych termin płatności nie rozpoczyna biegu do dnia dokonania przez Wykonawcę korekty faktury, w sposób odpowiadający wskazanemu w ust. 1.
10. W pozostałym zakresie stosuje się postanowienia § 3.

§ 4 Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy egzemplarza Dokumentacji projektowej najpóźniej w dniu przekazania placu budowy;
- 2) przekazania placu budowy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od pisemnego wniosku Wykonawcy;
- 3) rozpoczęcia czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 10 dni od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia wszelkich robót objętych Umową oraz po uprzednim dostarczeniu przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia zakończenia robót dokumentów wskazanych w § 10 ust. 5 pkt 1) niniejszej Umowy, nieprzedłożenie wyżej wymienionych dokumentów skutkować będzie opóźnieniem w odbiorze przedmiotu Umowy;
- 4) zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z niniejszą Umową i potwierdzone protokołami odbioru.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wystąpienia z wnioskiem o przekazanie placu budowy nie później niż w ciągu 10 dni po podpisaniu Umowy (w uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, możliwa jest zmiana tego terminu- w tym celu wystarczająca jest akceptacja przesłana na skrzynkę e-mail Wykonawcy. Przy czym wydłużenie tego terminu nie będzie traktowane jako podstawa do wydłużania terminu realizacji Umowy);
- 2) terminowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dostarczoną Dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- 3) niezwłocznego dostarczenia oświadczenia podpisanego przez Kierownika budowy o podjęciu obowiązku Kierownika budowy wraz z zaświadczeniem o przynależności do izby oraz kopią decyzji nadania wymaganych uprawnień;
- 4) protokolarnego przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP, ochronę p.poż. na terenie budowy na koszt własny;
- 5) sporządzenia przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu i warunki prowadzenia robót budowlanych;
- 6) przedstawienia Zamawiającemu w terminie **do 10 dni** od dnia podpisania Umowy **harmonogram rzeczowo – finansowego** dla realizacji przedmiotu Umowy celem akceptacji. Harmonogram winien być przedstawiony w wersji elektronicznej (PDF) podpisanej i w wersji edytowalnej;

- 7) aktualizowania (bez wezwania ze strony Zamawiającego) harmonogramu, o którym mowa powyżej, w sytuacji, gdy w stosunku do zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu nastąpi opóźnienie/przesunięcie postępu prac/zakresu rzeczowego. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji aktualizację harmonogramu, gdy nastąpi przesunięcie terminowe prac ujętych w harmonogramie o więcej niż dwa tygodnie;
- 8) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i zapewnienia bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie budowy; zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu;
- 9) prowadzenia prac w sposób nienarażający osób przebywających w bliskim otoczeniu budynku na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac z zastosowaniem szczególnych środków ostrożności;
- 10) zabezpieczenie terenu wokół placu budowy, a także zabezpieczenie przed dostępem na teren budowy osób postronnych;
- 11) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom przebywającym na terenie szkoły oraz zabezpieczenie placu budowy przed wejściem osób postronnych (zajęcia szkolne planowane są w pawilonie niskim do 20 czerwca 2026 r. i od 1 września 2026 r., a w budynku Szkoły Podstawowej nr 2 do 27 czerwca 2026 r. i od 1 września 2026 r.);
- 12) ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy;
- 13) zabezpieczenia mebli (których nie będzie można wynieść bez uszczerbku dla ich ponownego montażu) przed ich zniszczeniem/ uszkodzeniem/ zakurzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot Umowy. Meble/wyposażenie możliwe do wyniesienia (bez uszczerbku dla jego ponownego montażu) zostaną wyniesione staraniem Zamawiającego i Dyrekcji Szkoły poza zakresem niniejszej Umowy i nie stanowi to obowiązku Wykonawcy;
- 14) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę;
- 15) ubezpieczenia budowy z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników Zamawiającego i osób postronnych;
- 16) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny;
- 17) wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobiegania awarii;

- 18) bezzwłocznego powiadamiania Zamawiającego (drogą elektroniczną: e-mail, do którego należy dołączyć pismo opatrzone podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym) o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót;
- 19) znalezienia miejsca oraz zorganizowania zaplecza budowy;
- 20) zainstalowania dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót. Wykonawca ponosi koszty zużycia wody i energii elektrycznej. Rozliczenie kosztów zużycia wody odbywać się będzie na podstawie wskazań wodomierza odliczającego, zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy, natomiast koszt zużycia energii elektrycznej wg wskazań podlicznika elektrycznego zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy;
- 21) zapewnienia obsługi geodezyjnej, w szczególności wytyczenia obiektu w terenie i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót oraz poniesienia kosztów z tym związanych, jeżeli rodzaj prowadzonych robót tego wymaga;
- 22) załatwienia wszystkich formalności i poniesienia kosztów związanych z budową w tym w szczególności zakupu materiałów niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy;
- 23) załatwienia wszelkich formalności i poniesienia wszystkich kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego, jeśli taka konieczność wystąpi;
- 24) odtworzenia nawierzchni ulic i chodników, uszkodzonych w związku z prowadzonymi pracami w ramach przedmiotowej Umowy, jeśli taka konieczność wystąpi;
- 25) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z Inspektorem Nadzoru;
- 26) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
- 27) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami Wykonawca przekaże protokół odbioru, podpisany przez przedstawiciela zarządcy danej sieci;
- 28) zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru końcowego (drogą elektroniczną: e-mail),
- 29) uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
- 30) dbania o należyty porządek na terenie budowy;
- 31) użycia w zakresie realizacji przedmiotu Umowy materiałów spełniających wymagania określone obowiązującymi przepisami (przede wszystkim zgodnych z ustawą dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 524) oraz posiadającymi

stosowne certyfikaty i atesty (aprobaty techniczne itp.) i na żądanie Zamawiającego przedstawić dokumenty poświadczające jakość stosowanych materiałów;

- 32) udzielenia pisemnej gwarancji na wykonanie przedmiotu Umowy;
- 33) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
- 34) przedkładania, do akceptacji Inspektora Nadzoru propozycji rozwiązań materiałowych dla wszystkich branż w postaci wypełnionej karty zatwierdzenia materiałów i urządzeń, której wzór zostanie ustalony po zawarciu Umowy. Do powyższej karty wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, takie jak: deklaracje właściwości użytkowych lub krajowych, karty charakterystyki – dla wyrobów zawierających substancje niebezpieczne, instrukcje montażu (np. systemowych ścian i sufitów), atest hutniczy – dla wyrobów hutniczych, atest higieniczny - dla wyrobów mających kontakt z wodą pitną, karty techniczne (jeżeli dotyczy). Jest to niezbędne do weryfikacji czy zaproponowane materiały/urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać każdorazowo zatwierdzenia, od Inspektora Nadzoru, powyżej wskazanych kart materiałowych na wbudowywane materiały, urządzenia, sprzęt, systemy i inne przed ich zamówieniem i wbudowaniem;
- 35) przedkładania Zamawiającemu próbek materiałów wykończeniowych celem akceptacji estetyki (lista materiałów do akceptacji zostanie ustalona po przekazaniu przez Wykonawcę listy wszystkich materiałów wykończeniowych lub będzie ustalana na bieżąco przez Inspektora Nadzoru),
- 36) oddelegowania Kierownika budowy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę do obsługi wybudowanego obiektu budowanego podczas kontroli prowadzonych przez nadzór budowlany w terminie wskazanym przez organ administracji;
- 37) zapłata należnego wynagrodzenia podwykonawcom jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców;
- 38) podejmowania wszelkich rozsądnych kroków, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań;
- 39) uporządkowania terenu po zakończeniu robót,
- 40) usuwania na bieżąco na własny koszt materiałów rozbiórkowych, w tym gruzu, odpadów i zanieczyszczeń powstałych w trakcie realizacji prac w trakcie realizacji przedmiotu Umowy (również z karpiną, gałęziówką oraz korzeniami – jeżeli zachodzi taka konieczność) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz.

1587 ze zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 733) oraz zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania materiałów rozbiórkowych, do podmiotu zajmującego się przetwarzaniem odpadów, do ponownego wykorzystania (jeżeli to jest możliwe), a jeżeli nie będzie takiej możliwości do unieszkodliwiania;

- 41) stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego w zakresie ochrony środowiska niewymienionego w powyższym punkcie. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania tych przepisów przy realizacji przedmiotu Umowy;
- 42) realizacji zadania zgodnie z programem ochrony powietrza oraz uchwałą antysmogową;
- 43) minimalizowania poziomu emisji zanieczyszczeń do atmosfery, wód, ziemi podczas wykonywania robót;
- 44) jeżeli zaistnieje taka konieczność - materiał z rozbiórki, w szczególności: kostka betonowa brukowa, płytki chodnikowe, krawężniki, obrzeża, płyty drogowe nadające się do ponownego wbudowania należy ułożyć na paletach oraz przewieźć i rozładować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego tj. na magazyn wskazany przez Zamawiającego. Zakwalifikowanie materiału do ponownego użycia musi nastąpić z udziałem Zamawiającego;
- 45) zapoznania się z zapisami audytu przedrozbiórkowego i wykazu odpadów, które mogą powstać w związku z realizacją zadania oraz opracowaniem pn. *Analiza spełniania zasady DNSH* zawierająca działania mające na celu ograniczenie emisji hałasu, pyłu i innych substancji w trakcie robót budowlanych, które zostały załączone do postępowania przetargowego i stosowanie się do zaleceń i wytycznych;
- 46) wyznaczenia pracownika, który będzie odpowiedzialny za ochronę środowiska na budowie oraz będzie nadzorował przestrzeganie zasad ochrony środowiska;
- 47) wykonać i w przypadku potrzeby- aktualizować plan gospodarowania odpadami, uwzględniający minimalizację ilości odpadów, skierowanie ich do ponownego użycia i recyklingu oraz udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego;
- 48) raport z przestrzegania powyższych zasad dotyczących ochrony środowiska i stosowania zasady DNSH Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 49) przeprowadzenia szkolenia personelu Zamawiającego (lub osób wyznaczonych przez Zamawiającego) z obsługi (użytkowania) zamontowanych paneli fotowoltaicznych, które ma być przeprowadzone przed odbiorem końcowym;

- 50) uzyskanie na rzecz Zamawiającego pozytywnego stanowiska Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jeżeli będzie wymagana) – w terminie do 1 września 2026r. (dotyczy odbioru częściowego) oraz na dzień zgłaszania do odbioru końcowego.

§ 4A Zasady DNSH

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkich prac związanych z realizacją Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony środowiska, w tym przepisami Unii Europejskiej i prawa krajowego, a także zgodnie z zasadą DNSH (ang. Do No Significant Harm), tj. w sposób, który nie powoduje znaczącej szkody dla żadnego z celów środowiskowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się raportować przestrzeganie zasad DNSH (do raportu należy załączyć np. instrukcje wewnętrzne, sprawozdania, fotografie, zaświadczenia/oświadczenia itp.).
3. W przypadku wystąpienia ryzyka szkody w środowisku, Wykonawca podejmie niezwłoczne działania w celu jej powstrzymania, ograniczenia i naprawienia, z zachowaniem zasady przestrogi.
4. Wykonawca będzie stosował się do następujących zasad:
 - 1) zasady ostrożności (przestrogi) – eliminując ryzyka dla środowiska poprzez stosowanie odpowiednich środków ochronnych;
 - 2) zasady działania zapobiegawczego (prewencji) – minimalizując potencjalne skutki środowiskowe już na etapie planowania i organizacji prac;
 - 3) zasady naprawy szkód u źródła – podejmując działania ograniczające i usuwające skutki ewentualnych szkód środowiskowych w pierwszej kolejności w miejscu ich powstania;
 - 4) zasady „zanieczyszczający płaci” – ponosząc koszty działań niezbędnych do usunięcia negatywnych skutków środowiskowych powstałych w wyniku prowadzenia prac.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, aby podejmował działania na rzecz maksymalizacji wskaźnika (wagowo) odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne wytworzonych na placu budowy, możliwych do ponownego użycia, recyklingu i innego odzysku materiałów, uwzględniając lokalne możliwości w tym zakresie oraz rodzaj i charakter realizowanego zadania, a także dobór technologii, materiałów i urządzeń (jeżeli nie będą bezpośrednio wskazane w Dokumentacji projektowej), tak aby zachować zasady DNSH.
6. W przypadku wystąpienia ryzyka szkody w środowisku, Wykonawca podejmie niezwłoczne działania w celu jej powstrzymania, ograniczenia i naprawienia, z zachowaniem zasady przestrogi.
7. W zakresie BHP, Wykonawca zapewni odpowiednie środki ochrony zdrowia i bezpieczeństwa pracy wszystkim pracownikom zatrudnionym przy realizacji zadania. Środki te obejmują szkolenia z zakresu ochrony zdrowia, stosowanie odpowiednich urządzeń ochrony osobistej, a także

monitorowanie wpływu pracy na zdrowie pracowników, szczególnie w przypadku kontaktu z substancjami chemicznymi lub pyłami szkodliwymi dla zdrowia.

8. Mając na uwadze obowiązek przestrzegania zasad DNSH, Strony przyjmują, że będą dążyły do tego, aby wszelkie oświadczenia były składane w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub osobistym, a w przypadku braku takich podpisów podpisem zaufanym. Opatrzanie ww. podpisem korespondencji przesyłanej na skrzynkę e-mail dotyczy tylko istotnych dla realizacji Umowy oświadczeń woli i pism przesyłanych do drugiej Strony. Nie dotyczy to wymiany korespondencji pomiędzy osobami wyznaczonymi do kontaktów roboczych - w takim przypadku wystarczy forma dokumentowa - tj. wiadomość e-mail. Powyższa forma lub postać elektroniczna jest zalecana i nie jest obligatoryjna. Strony będą dążyć do zminimalizowania generowania dokumentów papierowych w celu zminimalizowania negatywnego wpływu na środowisko, które związane jest z realizacją przedmiotu Umowy, jednak jeżeli będzie taka potrzeba Strony nie wykluczają możliwości złożenia pisma lub oświadczenia w tradycyjnej formie papierowej z własnoręcznym podpisem.

§ 5 Przedstawiciele stron

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 524). Zamawiający ma prawo powołać kilku Inspektorów Nadzoru z podziałem na branże.
2. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową, Dokumentacją projektową i przepisami prawa wykonania przedmiotu Umowy.
3. Inspektor Nadzoru, w związku z wykonywanymi robotami budowlanymi, ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
 - 1) zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, opisanych w Dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od Dokumentacji projektowej;
 - 2) zmianę kolejności wykonywania robót budowlanych, określonej harmonogramem rzeczowo-finansowym (jeżeli dotyczy).

4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 524).
5. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek wydelegowania przedstawiciela na narady koordynacyjne.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, a szczególnie przedstawicielom autora Dokumentacji projektowej oraz pracownikom Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 6 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy tj. zł (słownie:) w formie
2. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków Umowy lub przedmiotu Umowy nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji,
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia,
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie,
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji,
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Jarocin,
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),

- 9) musi być złożone Zamawiającemu jako oryginał poręczenia lub gwarancji (w formie papierowej lub elektronicznej). Złożenie w formie papierowej uznaje się za dokonane po dostarczeniu jej do Urzędu Miejskiego w Jarocinie, Al. Niepodległości 10, 63-200 Jarocin przed podpisaniem Umowy. Złożenie w formie elektronicznej uznaje się za skutecznie dokonane poprzez przesłanie na skrzynkę e-mail: mwieruszevska@jarocin.pl lub beata.godniak@jarocin.pl lub przekazanie na elektronicznym nośniku danych lub przesłanie na adres do e-doręczeń Urzędu Miejskiego w Jarocinie (AE:PL-97284-75749-CGDWG-31) dokumentu opatrzonego podpisem kwalifikowanym.
4. Część zabezpieczenia tj. 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a pozostałe 30% zostaje pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zostaną one zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną z form określonych w art. 450 ust. 1 PZP.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 7 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, objętych Umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte Umową, materiały, sprzęt i inne mienie związane z przeprowadzaniem robót, wymagana suma ubezpieczenia nie mniejsza niż kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, wymagana suma gwarancyjna nie mniejsza niż kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu Umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, przy użyciu których Wykonawca wykonuje roboty. W przypadku wystąpienia w/w osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie

koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

§ 8 Gwarancja i rękojnia za wady

1. Podpisanie przez Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru końcowego jest równoznaczne z udzieleniem gwarancji jakości w wymiarze miesięcy, zadeklarowanym w trakcie przetargu na wykonane roboty, w zakresie wad przedmiotu Umowy licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady, w zakresie mogących wystąpić wad w przedmiocie Umowy na okres miesięcy. Okres rękojmi za wady zaczyna obowiązywać Wykonawcę od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania przedmiotu Umowy przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca, niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu, zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego jeżeli jest to możliwe przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu. Wykonawca zgłaszając do odbioru przedmiot Umowy zobowiązany jest wskazać te materiały i urządzenia, które mają gwarancję dłuższą niż ta udzielona przez niego Zamawiającemu.
4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji, wady i usterki będą zgłaszane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail: i telefonicznie na numer wraz z krótkim opisem. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie powyższych danych kontaktowych, co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zwoła w okresie gwarancji i rękojmi za wady komisję celem wykazania ewentualnych usterek ujawnionych w trakcie eksploatacji obiektu stanowiącego przedmiot Umowy.
6. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin;
 - 2) żądać zapłaty odszkodowania od utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wyznaczonym terminie bez względu na związane z tym koszty.

8. W przypadku nieusunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 1 lit. b.
9. W razie nieusunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z tego uprawnienia.
10. Strony ustaliły następujący tryb postępowania przy usuwaniu przez Wykonawcę wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi za wady i gwarancji:
 - 1) bezzwłocznie – tj. w terminie 3 dni, licząc od dnia następującego po dniu, w którym dokonano pisemnego powiadomienia Wykonawcy, usuwane będą:
 - a) usterki i wady stanowiące zagrożenie dla bezpieczeństwa,
 - b) usterki i wady powodujące uciążliwości dla użytkowników,
 - 2) pozostałe usterki usuwane będą w terminie 14 dni a w przypadkach uzasadnionych technicznie w terminach ustalonych przez strony.
11. Powyższe postanowienia dotyczące gwarancji i rękojmi za wady obejmują również roboty budowlane określone w § 1 ust. 7.

§ 9 Kary umowne

1. Strony przewidują możliwość stosowania kar umownych.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie robót do dnia faktycznego wykonania robót potwierdzonego przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru;
 - b) 0,4 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac wchodzących w zakres obowiązkowego odbioru częściowego, o którym mowa w §2 ust. 5-7 Umowy liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie robót do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego, który następnie został potwierdzony przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru;
 - c) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi za wady, liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego usunięcia wad i usterek potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru;

- d) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni, za każdy dzień przerwy;
- e) za każdy przypadek wykonania robót objętych niniejszą Umową przez inny podmiot niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 11 niniejszej Umowy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
- f) za każdy przypadek wykonania czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy przez inną osobę niż zaakceptowana przez Zamawiającego w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych, 00/100);
- g) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
- h) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od terminu zapłaty wynikającego z Umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą;
- i) za każdy przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
- j) za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
- k) za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
- l) za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych, 00/100);
- m) za każdy przypadek nieprzekazania odpadów powstałych w toku realizacji Umowy do utylizacji/recyklingu/odzysku zgodnie z postanowieniami Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,
- n) za nieprzedłożenie harmonogramu rzeczowo – finansowego określonego w § 4 ust. 2 pkt 6) Umowy pomimo wezwania (w ciągu 5 dni od wezwania) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdy przypadek,

- o) za każdy przypadek nieprzedłożenia aktualizacji harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 7 Umowy (w przypadku zwłoki w przekazaniu aktualizacji harmonogramu o więcej niż 4 tygodnie od nakazanego terminu) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdy przypadek,
 - p) za niesporządzenie planu gospodarowania odpadami, uwzględniającego minimalizację ilości odpadów, skierowanie ich do ponownego użycia i recyklingu- w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1- w przypadku, gdy na każde żądanie Zamawiającego plan nie zostanie przedstawiony w ciągu 3 dni roboczych;
 - q) za niezastosowanie się do obowiązków wskazanych w § 4 ust 2 pkt 13) lub nienależyte ich wykonanie, które będzie skutkowało zniszczeniem lub utratą wartości użytkowych wyposażenia- kara w wysokości kosztów zakupu nowego wyposażenia (kara nie zostanie naliczona, jeżeli uszkodzony sprzęt/wyposażenie zostanie wyczyszczone lub (jeżeli będzie taka konieczność) odkupione przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kar umownych za zwłokę w odbiorze przedmiotu Umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki.
4. W związku z faktem przyznania dofinansowania na realizację przedmiotu Umowy (wskazanego w § 1 Umowy) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ustalone zostały szczególne wymogi realizacji zadania, terminy jego realizacji oraz sposób realizacji przedmiotu Umowy oraz metodologia poszczególnych działań Wykonawcy i Zamawiającego. W związku z powyższym, Zamawiający zastrzega, że w razie utraty środków pochodzących z bezzwrotnego wsparcia z uwagi na zawinione działania lub zaniechania Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć szkodę Zamawiającego z tego wynikającą. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmować będzie przypadki:
- 1) zawinionej zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do ustalonego harmonogramu i terminu jego wykonania;
 - 2) wykonania przedmiotu Umowy niezgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi przez Zamawiającego, gdy skutkować to będzie brakiem możliwości uzyskania dofinansowania lub konieczności zwrotu pozyskanych środków;
 - 3) nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów określonych w Umowie potwierdzających zgodność z warunkami dofinansowania w zakresie i terminach określonych w Umowie (gdy z tego tytułu konsekwencje poniesie Zamawiający).
5. Maksymalna wysokość odszkodowania należnego Zamawiającemu z tytułu utraty środków pochodzących z bezzwrotnego wsparcia z winy Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty utraconego dofinansowania (jeżeli będzie to miało miejsce).

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych oraz naliczonych od nich ewentualnych odsetek ustawowych za opóźnienie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić wzajemnie Strony wynosi 30% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy (powyższe nie dotyczy przypadku wskazanego w ust. 5 powyżej).

§ 10 Odbiór robót

1. Strony zgodnie ustalają, że w toku realizacji Umowy dokonywane będą następujące odbiory robót:
 - 1) odbiór częściowy,
 - 2) odbiór końcowy.
2. Odbiór częściowy będzie dokonany na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do odbioru częściowego w terminie i zakresie prac określonym w §2 ust. 5-7 Umowy. Zakres ten stanowi obowiązkowy przedmiot prac objętych koniecznością odbioru częściowego. Wykonawca jest uprawniony do zgłoszenia razem z zakresem określonym w zdaniu poprzednim również prace wykonane w pozostałych pomieszczeniach zgodnie z poziomem zawansowania robót. Przy czym łączna wartość odbioru częściowego nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) odbiór częściowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego oraz dokumentów określonych w poniższym punkcie 3);
 - 3) zgłaszając wykonane roboty do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, tj. rozliczenie kwoty, którą Wykonawca uważa za należną mu za wykonaną część przedmiotu Umowy w formie typowej jak dla kosztorysu powykonawczego częściowego- sporządzone w oparciu o Kosztorys Ofertowy (wg cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym przedłożonym Zamawiającemu przed zawarciem Umowy/aneksu) i obmiar wykonanych prac zgłaszanych do odbioru częściowego, które musi być sprawdzone i potwierdzone przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru,

- b) karty obmiarów, deklaracje właściwości użytkowych wyrobów budowlanych, krajowe deklaracje zgodności itp. (jeżeli dotyczy) w takim zakresie, w jakim te dokumenty są potrzebne do rozliczenia zgłaszanego przerobu do odbioru częściowego (kompletność dokumentów potwierdza Inspektor/Inspektorzy Nadzoru),
 - c) wykaz/zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców. W przypadku, gdy zakres robót zgłaszany do odbioru nie został wykonany z udziałem podwykonawcy, a w Umowie został wskazany w §11 podwykonawca- Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wykonaniu zgłaszanego do odbioru zakresu prac bez podwykonawcy,
 - d) potwierdzenie złożenia zawiadomienia o częściowym zakończeniu prac zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane celem otrzymania pozytywnych opinii (stanowiska) Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, jeżeli będą wymagane- w celu uzyskania potwierdzenia możliwości użytkowania pomieszczeń pawilonu niskiego.
- 4) odbiór częściowy wyznaczony przez Zamawiającego rozpocznie się najpóźniej w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru gotowości do odbioru robót;
 - 5) w przygotowanym harmonogramie, o którym mowa § 4 ust. 2 pkt 6) Umowy Wykonawca zobowiązany jest wskazać zakres prac planowany do zgłoszenia odbioru częściowego, z którego też będzie wynikała szacowana kwota przerobu dla tego odbioru częściowego. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji przedmiotowego harmonogramu;
 - 6) w trakcie odbioru częściowego- odbiorowi będzie podlegał przerób zgłoszony do odbioru, tj. Zamawiający dopuszcza sytuację, że w momencie fizycznego odbioru częściowego zakres wykonanych prac może być większy niż wskazano w kosztorysach z wykonanego przerobu. Sytuacja ta będzie uznana za prawidłową, gdyż po zgłoszeniu gotowości do odbioru częściowego prace są kontynuowane;
 - 7) z odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół odbioru. Przy czym tylko protokół odbioru częściowego bez uwag (potwierdzony przez strony Umowy, w tym Inspektora/Inspektorów Nadzoru) uprawnia do wystawienia faktury częściowej;
 - 8) w przypadku, gdy Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru częściowego, ale nie zostanie ona potwierdzona przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru odbiór nie odbędzie się, a Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku uzyskania potwierdzenia przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru. Wykonawca może wówczas zgłosić ponownie gotowość do odbioru częściowego- przy czym w przypadku przekroczenia terminu wskazanego w § 2 ust. 5-7 Umowy zostaną wówczas wyciągnięte konsekwencje określone w § 9 ust. 2 pkt 1 lit. b) Umowy.

3. Za datę zakończenia całego przedmiotu Umowy przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego. Przy czym, jeżeli Wykonawca przekroczy termin wskazany w ust. 5 poniżej na przekazanie dokumentów umożliwiających przeprowadzenie odbioru przedmiotu Umowy, jako datę zakończenia przedmiotu Umowy Strony uznają dzień przedłożenia kompletu wymaganych dokumentów wskazanych w ust. 5 poniżej z wszystkimi konsekwencjami wynikającymi w przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Przedmiotem odbioru końcowego są roboty budowlane określone w § 1 ust. 1. Odbiór końcowy dotyczy całej Umowy (przy czym wartość faktury końcowej uwzględnia wartość wykonanego wcześniej odbioru częściowego i zapłaconej faktury częściowej).
5. Odbiór końcowy będzie dokonany na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu **w terminie 3 dni roboczych** od pisemnego zgłoszenia zakończenia wszelkich robót objętych Umową komplet dokumentów, w skład których wchodzi:
 - a) dokumentacja powykonawcza ze wszystkimi zmianami dokonywanymi w toku robót potwierdzona przez Kierownika budowy;
 - b) wymagane zgodnie z prawem budowlanym oświadczenia Kierownika budowy;
 - c) atesty na wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia;
 - d) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem - jeśli dotyczy;
 - e) instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy, obiektów wykonanych w ramach przedmiotu Umowy- jeśli dotyczy;
 - f) dokumentacja techniczno – rozruchowa dla wszystkich zamontowanych urządzeń, jeżeli dotyczy;
 - g) harmonogram gwarancyjno – serwisowy z podaniem dat serwisów/ przeglądów/ ich szacunkowych kosztów, które wymagane są przez ich producentów w okresie udzielonej gwarancji przez Wykonawcę lub przez okres gwarancji udzielonej przez producenta (jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa niż okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę) łącznie z podaniem danych kontaktowych (w tym numer telefonu) podmiotów wykonujących przedmiotowe czynności. Wykonawca w przekazanym harmonogramie składa oświadczenie, że w przypadku pominięcia jakiegokolwiek przeglądu nałożonego warunkami gwarancji producenta, nakazanej okresowej wymiany filtrów/ innych elementów lub innej kwestii rzutującej na zachowanie gwarancji udzielonej przez producenta, to Wykonawca w pełni odpowiada za konsekwencje

- wynikające z powyższego pominięcia wskazania obowiązku. Na przedmiotowym harmonogramie musi potwierdzić odbiór Zamawiający;
- h) wykaz materiałów i urządzeń, które mają gwarancję dłuższą niż ta udzielona przez Wykonawcę Zamawiającemu (w celu realizacji postanowień §8 ust 3 Umowy);
 - i) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza – 2 egz. wraz oświadczeniem geodety o zmianach, jeśli dotyczy;
 - j) **rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, tj. rozliczenie pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną mu w ramach Umowy w formie typowej jak dla kosztorysu powykonawczego zaakceptowanego przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru. Kwota rozliczenia powinna odpowiadać szacunkowej kwocie ryczałtowej określonej w Umowie (zmienionej ewentualnymi aneksami). W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością zawartą w rozliczeniu a wartością Umowy zawartą w § 3 ust. 1 Strony powinny zawrzeć aneks zgodnie z procedurą wskazaną w § 3 Umowy.**
 - k) wykaz/zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców (w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z podwykonawstwa- zgodnie z zapisami § 11 Umowy) wraz z oświadczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia wraz z dowodami zapłaty, tj. poleceniami dokonania przelewu. W przypadku, gdy na dzień składania oświadczenia Wykonawca nie będzie miał wobec podwykonawcy wymagalnych zobowiązań, jednakże zobowiązania z tytułu realizacji podwykonawstwa na podstawie niniejszej Umowy będą istniały, to w przedmiotowym oświadczeniu musi zostać wskazana data wymagalności przedmiotowych zobowiązań.
- 2) Dokumentacja powykonawcza określona w punkcie 1) powyżej powinna być przekazana protokolarnie Zamawiającemu w wersji:
- a) papierowej ze spisem dokumentów sporządzonym w formie np. tabeli (lub innej czytelnej), a numer kolejny dokumentu nadany w przedmiotowym spisie powinien być naniesiony w widoczny sposób na przekazywany dokument (np. na przekładce segregatora, na koszulce segregatora) i wpięty do segregatora zgodnie z nadaną numeracją. Wszystkie dokumenty powinny być przekazane w ponumerowanych segregatorach, na których grzbietach należy nanieść informację np. *Dokumentacja powykonawcza dla realizacji zadania pt. „Termomodernizacja budynków Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki”- umowa nr WID.272.....2026* oraz zamieścić znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej i znak Unii Europejskiej - odpowiednie przygotowanie graficzne grzbietu tabeli zostanie przekazane Wykonawcy po zwróceniu się o to do Zamawiającego;

- b) elektronicznej- pliki przeznaczone do odczytu powinny być nazwane zgodnie z ich zawartością w sposób czytelny oraz opatrzone spisem treści udostępniane w formacie .pdf i powinny być zoptymalizowane (max. rozdzielczość zostanie ustalona pomiędzy stronami, na zapytanie Wykonawcy, przed zgłoszeniem do odbioru końcowego). Ponadto Wykonawca w ramach przedłożenia wersji elektronicznej przekaże, dla dokumentów przez niego opracowywanych, wersję edytowalną opracowania w formacie „.doc” (dokumenty tekstowe), „.xls” (arkusze kalkulacyjne). Szczegółowe ustalenia w tym zakresie strony dokonają na etapie realizacji prac.
- 3) Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
- 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
- 5) Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót po spełnieniu wymagań określonych w punkcie 1) - 3) powyżej.
- 6) Tylko protokół odbioru końcowego bez uwag (potwierdzony przez strony Umowy, w tym Inspektora/Inspektorów Nadzoru) uprawnia do wystawienia faktury końcowej.
6. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi za wady. Przedmiotem odbioru pogwarancyjnego jest całość inwestycji.
7. W razie stwierdzenia istnienia wad lub usterek podczas czynności odbioru pogwarancyjnego Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru pogwarancyjnego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad i usterek.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zarówno odbioru częściowego, końcowego jak i pogwarancyjnego zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia- Zamawiający zaznacza ten fakt w protokole odbioru robót i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie, co zostanie stwierdzone w protokole/protokołach pusterkowych. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może albo zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu lub samemu usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy. Nie spowoduje to utraty uprawnień rękojmi za wady lub gwarancji. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ewentualne wykonanie zastępcze;

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
11. W przypadku nieusunięcia wad lub usterki przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady i usterki usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę. Nie spowoduje to utraty uprawnień rękojmi za wady lub gwarancji. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ewentualne wykonanie zastępcze.
12. W przypadku nieusunięcia wad i usterek stwierdzonych w toku czynności odbiorowych w wyznaczonym terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 1 lit. c.

§ 11 Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że Wykonawca następujący zakres przedmiotowy umowy wykona za pomocą podwykonawców:

(zakres robót)

Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.

2. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ofercie Wykonawcy, bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne (drogą elektroniczną) zastrzeżenia do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
- 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy,

- podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w §2 ust. 2;
 - 3) umowa zawiera postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności postanowień warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
 - 5) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
 - 6) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione w niniejszej umowie;
 - 7) projekt umowy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
 8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go

do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Postanowienia ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

19. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy/usługodawcy/dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/ usługodawców/ dostawców jak za swoje własne.
21. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jego należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 4 i obowiązującymi przepisami oraz zapisami Umowy dotyczącymi sposobu prowadzenia prac dotyczących ochrony środowiska i zasad DNSH. Wykonawca przyjmuje wobec podwykonawców funkcję koordynacyjną.
22. Wykonawca dla zapewnienia niezbędnej jakości wykonywanych robót zleci ich wykonanie tylko takim podwykonawcom, którzy posiadają specjalistyczną wiedzę i niezbędne doświadczenie związane z wykonywaniem tego typu robót.
23. Podwykonawcy przy wykonywaniu przekazanych im do wykonania robót zobowiązani są przestrzegać odpowiednich warunków i postanowień niniejszej umowy.

§ 12 Zmiany w Umowie

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami PZP, w tym art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 PZP.
2. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w poniższym zakresie, na następujących warunkach:
 - 1) termin realizacji zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia tych zmian (w tym z możliwością zmiany wynagrodzenia, jeżeli okaże się to konieczne) może ulec zmianie:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - b) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia (przed zawarciem Umowy) przez doświadczonego wykonawcę robót, polegających na: konieczności usunięcia kolizji z niezinwentaryzowaną infrastrukturą lub innych obiektów, konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz;
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, przez którą strony będą rozumieć np. wystąpienie zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu, ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

- d) z powodu szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- e) z powodu wykopalisk uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, niewypałów i niewybuchów;
- f) z powodu odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.) oraz warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych- jeśli dotyczy;
- g) jeżeli wystąpiły zmiany bądź opóźnienia będące następstwem konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej;
- h) jeżeli wystąpiły zmiany bądź opóźnienia będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, przedłużająca się procedura przetargowa w przypadku wydłużenia terminu związania z ofertą do dnia podpisania Umowy (z zastrzeżeniem, że przesłanka może zostać wykorzystana najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania Umowy);
- i) jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w Dokumentacji projektowej;
- j) jeżeli powstały konieczne zmiany technologiczne, w szczególności konieczności zrealizowania Dokumentacji projektowej przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych niż wskazane w Dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
- k) opóźnienia Zamawiającego niekoniecznie z przyczyn od niego zależnych, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w wykonaniu następujących zobowiązań: przekazania terenu budowy; przekazania dokumentacji budowy (Dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których zamawiający był zobowiązany); przekazanie dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej Dokumentacji projektowej; kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, ale w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji;

- l) w przypadku braku, niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Dokumentacji Projektowej (przedmiarze robót) lub innej przekazanej przez Zamawiającego Wykonawcy, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- 2) wysokość wynagrodzenia za przedmiot zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany (przez które należy również rozumieć zmianę terminu realizacji Umowy) może ulec zmianie na zasadach określonych w § 3 ust. 10 – 16 Umowy:
 - a) w przypadku potrzeby zaniechania wykonania robót, których wykonanie stało się zbędne czego Strony nie przewidziały w dniu zawarcia Umowy lub wynika to ze zmiany stanu faktycznego zaistniałego podczas wykonywania przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy o wartość zaniechanych lub niewykonanych robót;
 - b) w przypadku wprowadzenia robót zamiennych wprowadzonych przez Kierownika budowy i zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, co obejmuje możliwość zaniechania realizacji części robót i/lub powierzenia Wykonawcy do wykonania innych robót lub robót wykonanych w inny sposób w miejsce robót zaniechanych;
 - c) wystąpienia konieczności wykonania robót koniecznych lub dodatkowych obejmujących zwiększenie zakresu ilościowego lub rzeczowego wykonywanych robót, a wykonanie tych robót jest konieczne dla osiągnięcia celu realizacji zamówienia;
 - d) w przypadku stwierdzenia występowania na rynku materiałów lub urządzeń pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub jego eksploatacji lub w przypadku umożliwiającym uzyskanie lepszej jakości robót - po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
- 3) zmiana przedstawiciela Wykonawcy, tj. Kierownika budowy. Wykonawca może zmienić Kierownika budowy z przyczyn niezależnych od niego, tj. zdarzeń losowych (śmierć, choroba, zwolnienie itp.), przy czym osoba zastępująca pierwotnego Kierownika budowy będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje jak poprzedni Kierownik budowy;
- 4) aktualizacja danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej, itp.
- 3. Poza powyższymi okolicznościami zmiana Umowy jest możliwa w przypadku:
 - 1) konieczności wprowadzenia usprawnień wpływających na przyszłe użytkowanie obiektu,
 - 2) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) zmiany zakresu robót wykonywanych przez podwykonawców,
 - 4) rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy (zmiana warunkowana zgodą Zamawiającego),

- 5) konieczności skoordynowania robót budowlanych z innymi zadaniami, jeśli mają wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zmiana terminu realizacji Umowy może nastąpić o okres, w którym roboty będące przedmiotem zamówienia nie mogły być prowadzone, a w przypadku robót dodatkowych/zamiennych o czas potrzebny na ich wykonanie.
5. W uzasadnionych przypadkach wskazanych w ustępach powyżej, w sytuacji, gdy zaistnieje taka techniczna możliwość (za zgodą instytucji dofinansowującej), Zamawiający dopuszcza ewentualność zmiany terminu realizacji Umowy na zakres prac nieobjęty umową o dofinansowanie (o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy). Wówczas strony dokonają dodatkowego odbioru częściowego, co zostanie poprzedzone zawarciem aneksu wprowadzającego dodatkowy odbiór częściowy, tak aby w pierwszej kolejności mogły zostać odebrane prace objęte dofinansowaniem a Zamawiający mógł wypełnić zobowiązania wobec instytucji dofinansowującej zadanie.
6. Dopuszczalna jest zmiana zakresu prac zleconych podwykonawcom w stosunku do zakresu wskazanego w ofercie. Zmiana warunkowana zgodą Zamawiającego.
7. Podstawą do stosownych zmian w Umowie, o których mowa w niniejszym paragrafie będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z powołaniem okoliczności uzasadniającej zmianę Umowy oraz szczegółowym odniesieniem tej okoliczności do obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy oraz dowodami na okoliczności wskazane przez Wykonawcę.
8. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi: pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, epidemie, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich powstające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.
9. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią. Wstrzymanie robót musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.
10. Wszystkie powyższe postanowienia, wskazane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 13 Pracownicy świadczący roboty budowlane

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób wykonujących wszystkie prace i roboty będące przedmiotem niniejszej Umowy w trakcie realizacji zamówienia. Wyżej wymienione prace obejmują przede wszystkim: roboty dotyczące wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, docieplenia ścian zewnętrznych, docieplenia ścian fundamentowych, docieplenia stropu – pawilon niski, docieplenia stropodachu – pawilon wysoki, docieplenia dachu skośnego – pawilon wysoki, wykonania wtórnej izolacji poziomej, podłogi na gruncie, prace w łazienkach, prace dotyczące węzła cieplnego, prace dotyczące schodów zewnętrznych do piwnicy SP2, prace związane z montażem zadaszenia przy pawilonie wysokim, prace dotyczące instalacji PV, instalacji odgromowej i połączenia wyrównawczego, budowy przyłącza elektroenergetycznego i rozdzielnic głównych, przeciwpożarowego wyłącznika prądu, przebudowy WLZ, wymiany instalacji gniazd wtykowych, wymiany instalacji oświetleniowej, modernizacji instalacji teletechnicznej, instalacji automatyki BMS, montażu instalacji centralnego ogrzewania, węzła cieplnego – instalacji wewnętrznej, montażu rur przesyłających ciepło między budynkami, montażu instalacji zimnej wody, montażu instalacji kanalizacji sanitarnej, montażu instalacji ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji, białego montażu, montaż stacji zmiękczającej zimną wodę użytkową, montażu klimatyzacji, robót towarzyszących. Powyższy wymóg nie dotyczy osób odnośnie których Wykonawca wykaże, że ww. czynności nie będą w żadnym zakresie wykonywane pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz co do zasady nie ma on zastosowania do Kierownika budowy. Wymóg ten nie dotyczy także osób samozatrudnionych oraz wspólników spółki, którzy sami realizują prace związane z przedmiotem niniejszej Umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego,

w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

b) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami prawa o ochronie danych osobowych. Dopuszczalny zakres udostępnianych danych obejmuje dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, to jest: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Anonimizacji podlegają między innymi PESEL, dane adresowe, dane kontaktowe, dane szczególnych kategorii określonych w art. 9 i 10 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. (dalej jako „RODO”) oraz inne dane w tym informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,

d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku określonego w ust. 1. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 7 dni, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach PZP, Kodeksu cywilnego i w postanowieniach poprzedzających § 14 niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od przekazania placu budowy i pomimo wezwania z wyznaczonym dodatkowym terminem nie przystąpił do ich wykonania;
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni i pomimo wezwania z wyznaczonym dodatkowym terminem nie przystąpił do ich wykonania;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy;
 - 4) jeżeli sytuacja finansowa Wykonawcy uległa pogorszeniu w takim stopniu, że wskazuje ona na możliwość zagrożenia realizacji umowy przez Wykonawcę, lub też na zaprzestanie przez niego prowadzenia działalności;
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych w ust. 1 okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
4. Zamawiający ma ponadto prawo odstąpić od Umowy lub jednostronnie wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy dotyczące sposobu wykonania przedmiotu Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone

wezwaniami drugiej strony do zaprzestania naruszeń postanowień Umowy i wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 3 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony odstąpić od Umowy.

5. Wedle wyboru Zamawiającego, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części, tj. w zakresie zobowiązań nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone na piśmie oraz winno wskazywać czy Zamawiający odstępuje od Umowy w całości czy w części (a jeżeli tak to w jakiej), jak również powinno wskazywać podstawę odstąpienia lub wypowiedzenia i zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do zobowiązań nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, chyba że Zamawiający odstąpił od Umowy w całości. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający dokona inwentaryzacji prac wykonanych do dnia odstąpienia. Zamawiający jest zobowiązany do odebrania prac wykonanych zgodnie z Umową do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - 3) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych;
 - b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15 Rozstrzyganie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, aby rozwiązać ugodowo ewentualne spory wynikające z Umowy poprzez bezpośrednie negocjacje lub w drodze mediacji, o której mowa w przepisach o postępowaniu cywilnym.
2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozwiązać sporu ugodowo, wszelkie spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16 Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że nie spełnia przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514), tj. nie jest:

- 1) Wykonawcą oraz uczestnikiem konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcą oraz uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) Wykonawcą oraz uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Zgodnie z art. 24 ust 6 ustawy o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024, poz. 928 ze zm.) Urząd Miejski w Jarocinie informuje, iż wprowadził Procedurę zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie Miejskim w Jarocinie Zarządzeniem nr 103/IX/2024 z dni. 18.09.2024 r. Informacje dot. procedury zgłoszeń wewnętrznych znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej:
<https://bip2.wokiss.pl/jarocin/bip/organy-wladzy-publicznej/burmistrz-jarocina/ochrona-sygnalistow.html>
2. Tytuły poszczególnych paragrafów mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mogą stanowić żadnej podstawy dla wykładni postanowień niniejszej Umowy.
3. Umowa podlega prawu polskiemu.
4. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy PZP i Kodeksu cywilnego.
5. Strony Umowy zobowiązują się do powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone z dniem zamieszczenia przez operatora pocztowego informacji na przesyłce o tym, że adresat wyprowadził się.
7. W przypadku okazania się, że jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, strony zgodnie postanawiają, iż pozostała część Umowy pozostaje w mocy, a nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne postanowienie Umowy, zostanie zastąpione przepisem prawa powszechnie obowiązującego, który w sposób możliwie najpełniejszy odpowiadać będzie pierwotnej woli stron.
8. Nie dopuszcza się ręcznych zmian niniejszej Umowy, a jakiegokolwiek dopiski, przekreślenia, uwagi nie są wiążące dla stron i nie mogą być tytułem roszczeń przez Wykonawcę żadnych praw i obowiązków w stosunku do Zamawiającego.
9. Załącznik stanowiący integralną część Umowy:
 - Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.
10. Adresy stron do doręczeń:
 - 1) Zamawiającego: Urząd Miejski w Jarocinie, Aleja Niepodległości 10, 63-200 Jarocin, e-mail: office@jarocin.pl,
 - 2) Wykonawcy:
11. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Umowa zawarta na podstawie art. 275 ust. 1 PZP

Zaangażowanie wydatków budżetowych: „Termomodernizacja budynków Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki”

Klasyfikacja budżetowa:

801-80101-6057

801-80101-6050

Sporządziła i zatwierdziła: Beata Godniak

Parafo radcy prawnego (Gmina Jarocin), Poznań dnia 30 kwietnia 2026 r.